

---

# SCUOLA SUPERIORE UNIVERSITARIA DI TOPPO WASSERMANN

Bando per l'ammissione degli studenti iscritti al  
corso di laurea in Medicina e chirurgia  
a.a. 2026/27

## *Informazioni generali*

La **Scuola Superiore Universitaria** offre un **percorso di formazione di eccellenza, interdisciplinare e integrativo** dei corsi di studio dell'Università di Udine. Ha lo scopo di creare una comunità di allievi e di docenti uniti nel progetto di approfondire le proprie competenze scientifiche e culturali in un ambiente ricco di attività intellettualmente stimolanti.

Le aree disciplinari della Scuola sono due:

- Classe Umanistica, comprendente i corsi di laurea dell'Università di Udine di ambito letterario, linguistico, giuridico e pedagogico;
- Classe Scientifico-economica comprendente i corsi di laurea dell'Università di Udine di ambito scientifico, compreso il settore medico.

L'ingresso alla Scuola è riservato ai vincitori di una procedura selettiva bandita dall'Università di Udine.

Il passaggio agli anni successivi è subordinato al soddisfacimento degli obblighi di studio sia presso il corso di laurea prescelto sia presso la Scuola.

A conclusione del percorso della Scuola viene **rilasciato il Diploma di Licenza**.

Gli allievi della Scuola beneficiano di **vitto e alloggio gratuiti** presso la sede della Scuola o struttura convenzionata e dell'**esonero dalle tasse universitarie**.

La partecipazione alla vita comunitaria è fondamentale per la riuscita del progetto formativo di eccellenza e per stimolare gli allievi nello studio e nell'approfondimento; a tal fine il soggiorno presso la Scuola, dal lunedì al venerdì in tutti i periodi di attività accademica, è ritenuto condizione essenziale pur non intendendosi limitare in alcun modo la possibilità, per gli allievi, di coltivare attività collaterali né condizionare il loro stile di vita e neppure precludere esperienze di studio all'estero che, viceversa, sono fortemente incentivate.

I professori dell'Università, specialmente coloro che tengono i corsi presso la Scuola, sono i naturali interlocutori degli allievi e pertanto l'allargamento culturale interdisciplinare può consolidarsi fin dal primo anno di studio, aumentando la professionalità e il ventaglio degli interessi dell'allievo.

Obiettivo della Scuola è anche quello di fornire ai giovani studiosi gli strumenti metodologici per affrontare le sfide della trasmissione delle idee e dei metodi nell'arte, nella scienza e nella società in presenza di fenomeni di contatto culturale e politico.

La città di Udine, al centro di una fitta rete di relazioni politico-economiche, favorisce gli scambi scientifici e culturali con i Paesi contermini nonché l'apertura verso mondi diversi.

## Art. 1 – Posti disponibili

La Scuola Superiore Universitaria, di seguito denominata “Scuola”, bandisce con il presente atto, per l’a.a. 2026/27, una procedura selettiva di 2 posti per l’ammissione al secondo anno della Scuola, riservati a studenti iscritti per l’a.a. 2025/26 all’Università di Udine al primo anno del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia.

## Art. 2 – Requisiti di ammissione

Per essere ammessi alla procedura selettiva i candidati devono:

- a) essere nati dal primo gennaio 2004;
- b) non essere già stati iscritti a corsi di laurea in anni accademici precedenti all’anno accademico 2025/26;
- c) essere iscritti, per l’a.a. 2025/26, all’Università di Udine al primo anno del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia.

## Art. 3 – Presentazione delle domande

A decorrere dalle ore 9.30 del **9 luglio 2026** e fino alle ore 12.00 del **28 agosto 2026** potrà essere effettuata l’iscrizione alla procedura selettiva di ammissione connettendosi al sito internet della Scuola (<https://www.superiore.uniud.it>) e scegliendo poi sulla homepage “vai alla procedura selettiva per l’ammissione al secondo anno”.

E’ quindi necessario eseguire il login e procedere all’iscrizione cliccando “segreteria” e poi “concorsi di ammissione” e scegliere “percorso di eccellenza”.

Sul sito della Scuola (<https://www.superiore.uniud.it>) è disponibile un documento con le istruzioni dettagliate delle varie fasi per effettuare l’iscrizione.

**Non verrà accolta alcuna altra modalità di iscrizione alla procedura selettiva diversa da quella online.**

Al termine dell’inserimento dei propri dati lo studente **deve effettuare la stampa della domanda di partecipazione e del questionario, sottoscriverli** ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 **e consegnarli** entrambi al momento dell’identificazione **il giorno della prima prova scritta**. Si ricorda che in caso di dichiarazioni mendaci sono previste le sanzioni penali di cui all’art. 76 del sopracitato DPR n. 445/2000.

La prova di cui al presente bando è organizzata tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con invalidità, disabilità a norma dell’articolo 16 della legge n. 104/1992, nonché dei candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010.

Al momento dell’iscrizione sul portale on line dell’Università di Udine i candidati con disabilità certificata e/o con diagnosi di disturbo specifico dell’apprendimento (DSA) certificata dovranno segnalare la loro situazione e le loro necessità in termini di ausili e misure compensative nonché di tempi aggiuntivi **per lo svolgimento della prova**, attraverso la procedura di iscrizione al concorso.

Entro il termine dell’iscrizione alla prova, come previsto dalle Linee guida di Ateneo, i candidati dovranno caricare attraverso la procedura di iscrizione al test i documenti necessari in formato pdf:

- certificazione di Disturbo Specifico dell’Apprendimento (DSA), in base alla L. 170/2010. La diagnosi deve essere completa di ogni sua parte, deve essere rilasciata da non più di 3 anni se eseguita prima della maggiore età, da strutture del SSN o da enti/professionisti accreditati dalle Regioni e deve riportare i codici nosografici e la dicitura esplicita del DSA;
- certificazione della condizione di disabilità in base alla L. 104/92 in corso di validità;
- certificazione di invalidità civile in corso di validità.

Ai fini della valutazione della richiesta, si precisa che la certificazione di invalidità e/o disabilità dovrà essere presentata nella versione integrale priva di omissis. In caso contrario, sarà possibile il riconoscimento solamente del tempo aggiuntivo.

La Commissione, attraverso il Servizio Inclusione di Ateneo, provvederà alle necessità correlate alla richiesta formulata, adottando le misure necessarie a far fronte alle singole esigenze manifestate dai candidati, tenendo anche conto di quanto specificato:

- il candidato con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992, ha diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova;
- il candidato con DSA di cui alla legge n. 170 del 2010 dovrà tempestivamente presentare all’ateneo, la diagnosi di DSA in originale o in copia autenticata in carta semplice. In aderenza a quanto previsto dalle “linee guida sui disturbi specifici dell’apprendimento” allegate al D.M. 12 luglio 2011 prot. n. 5669, ai

candidati con DSA è concesso un tempo aggiuntivo pari ad un massimo del 30% in più. In caso di particolare gravità certificata del DSA, l'università può valutare ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse, assicurando la congruità delle misure individuate in relazione alla tipologia della prova e l'equità in generale delle stesse.

In caso di particolare gravità certificata del DSA, gli atenei possono consentire, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse, l'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica; video ingranditore o affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo con il supporto di appositi esperti o del Servizio disabili e DSA di Ateneo. Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartphone ed altri strumenti similari.

**I candidati con invalidità, disabilità o con DSA residenti in paesi esteri**, che intendano usufruire delle misure di cui sopra, devono presentare la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata e di traduttore ufficiale o certificata conforme al testo originale dalle rappresentanze diplomatiche italiane, in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui ai commi precedenti accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

A mezzo e-mail verrà comunicato al candidato l'adattamento del test e/o gli ausili concessi; oppure verranno inviate eventuali richieste di integrazione, qualora la documentazione fornita non rispetti i requisiti richiesti dalla normativa in vigore, oppure sia incompleta, oppure non permetta di valutare il diritto ad usufruire di uno specifico ausilio.

I candidati possono contattare per chiarimenti il Servizio inclusione dell'Università degli Studi di Udine (Via Gemona, 92, tel. 0432 556804/556803, e-mail: [includi@uniud.it](mailto:includi@uniud.it)).

La Scuola non assume alcuna responsabilità per mancata o tardiva comunicazione dipendente da inesatte indicazioni dei recapiti (mail, indirizzo, numero telefonico ecc.) indicati nella domanda oppure per mancata o tardiva comunicazione delle modifiche degli stessi.

#### **Art. 4 - Ammissione alle prove**

I candidati sono ammessi con riserva e l'eventuale esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento del procedimento. La Scuola si riserva la facoltà di verificare in qualsiasi momento, anche dopo la nomina dei vincitori, la veridicità delle dichiarazioni rese nelle domande di ammissione e il possesso dei requisiti prescritti. La mancanza dei requisiti determina l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dal posto, qualora fosse accertata dopo la nomina dei vincitori. L'esclusione o la decadenza e le relative motivazioni saranno comunicate agli interessati in forma scritta all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva.

I candidati sono tenuti a presentarsi alle prove scritte nei giorni stabiliti dal calendario di cui al successivo art. 8. La Scuola non fornirà ulteriori comunicazioni.

Eventuali modifiche relative al calendario o alle modalità di svolgimento delle prove d'esame saranno tempestivamente rese note all'Albo ufficiale online d'Ateneo (<https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale>) e sul sito web della Scuola (<https://www.superiore.uniud.it>).

Non verranno utilizzate altre forme di comunicazione.

#### **Art. 5 – Prove d'esame e graduatorie**

Le prove saranno così articolate:

- a) due prove scritte, che si svolgeranno come specificato all'art. 6;
- b) una prova orale, che si svolgerà come specificato all'art. 7.

Per le prove scritte la Commissione giudicatrice dispone di un punteggio da uno a dieci. Sono ammessi alle prove orali i candidati che nelle prove scritte abbiano conseguito una media complessiva di almeno 7/10; tale media verrà calcolata dando un peso del 40% alla prova che avrà riportato il punteggio più basso e del 60% alla prova che avrà riportato il punteggio più alto.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, con l'indicazione della media riportata da ciascuno nelle prove scritte, e il relativo calendario, saranno pubblicati all'Albo ufficiale on-line d'Ateneo (<https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale>) e sul sito web della Scuola (<https://www.superiore.uniud.it>).

La pubblicazione on-line ha valore di convocazione ufficiale degli interessati.

Per la prova orale la Commissione giudicatrice dispone di un punteggio da uno a dieci. La prova orale si intende superata dai candidati che abbiano conseguito una votazione di almeno 7/10.

Saranno dichiarati idonei coloro che avranno superato le prove con le votazioni richieste.

Al termine delle prove la Commissione giudicatrice, sommando la votazione ottenuta nelle prove scritte e la votazione riportata nella prova orale, formula una graduatoria finale di merito che sarà pubblicata all'Albo ufficiale on-line d'Ateneo (<https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale>) e sul sito web della Scuola (<https://www.superiore.uniud.it>)

In caso di ex-aequo prevale il candidato che ha conseguito il diploma di istruzione secondaria superiore con il punteggio più elevato e, in caso di ulteriore ex-aequo, il candidato più giovane.

#### Art. 6 – Prove scritte

Le prove scritte avranno la durata di 2 ore e verteranno sulle materie di seguito indicate:

**Prima prova:** prova obbligatoria di biologia.

**Seconda prova:** scelta come di seguito specificato.

I candidati dovranno dichiarare la materia della seconda prova scritta nella domanda di ammissione.

corso di laurea	materia a scelta per la seconda prova scritta
Medicina e chirurgia	biochimica, fisica

#### Art. 7 – Prova orale

La prova orale consiste in un colloquio volto a valutare le conoscenze del candidato in due materie scelte nella domanda di ammissione fra quelle di seguito indicate, a seconda del corso di laurea di iscrizione.

corso di laurea	due materie a scelta per la prova orale
Medicina e chirurgia	biologia, biochimica, fisica

#### Art. 8 – Calendario delle prove d'esame

Le prove scritte si svolgeranno secondo il seguente calendario:

data	ora	prova
14/09/2026	14.30	prima prova scritta
15/09/2026	9.00	seconda prova scritta

La sede di svolgimento delle prove scritte sarà pubblicata pubblicata all'Albo ufficiale on-line d'Ateneo (<https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale>) e sul sito web della Scuola (<https://www.superiore.uniud.it>) **almeno 5 giorni** prima della data di svolgimento di ciascuna prima prova scritta.

Per essere ammessi alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi, muniti di un idoneo documento di identità in corso di validità, 30 minuti prima dell'orario di inizio delle prove.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà pubblicato all'Albo ufficiale on-line d'Ateneo (<https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale>) e sul sito web della Scuola (<https://www.superiore.uniud.it>).

Le prove orali si svolgeranno secondo il seguente calendario :

data	ora
17/09/2026	14.30

Gli orari e il luogo stabiliti per la prova orale saranno resi noti all'Albo ufficiale online d'Ateneo (<https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale>) e sul sito web della Scuola (<https://www.superiore.uniud.it>). **La pubblicazione on-line ha valore di convocazione ufficiale degli interessati.**

Eventuali modifiche relative al calendario o alle modalità di svolgimento delle prove d'esame saranno tempestivamente rese note all'Albo ufficiale online d'Ateneo (<https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale>) e sul sito

web della Scuola (<https://www.superiore.uniud.it>); non verranno utilizzate altre forme di comunicazione, pertanto si invitano i candidati a controllare il sito in prossimità delle date delle prove.

#### **Art. 9 – Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice della procedura selettiva per l'ammissione è composta da un minimo di 5 membri, nominati con provvedimento del Direttore della Scuola, e può essere integrata da esperti per le specifiche materie.

La Commissione può svolgere una parte della sua attività articolandosi in sottocommissioni. Le ammissioni agli orali e le graduatorie finali sono comunque deliberate in seduta plenaria.

Le graduatorie finali di merito, formulate dalla Commissione giudicatrice ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 del presente bando, saranno pubblicate all'Albo ufficiale on-line d'Ateneo (<https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale>) e sul sito web della Scuola (<https://www.superiore.uniud.it>) entro 5 giorni dal termine delle prove orali di ciascuna classe.

#### **Art. 10 – Nomina dei vincitori**

Sono ammessi alla Scuola coloro i quali, in relazione al numero dei posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nelle graduatorie finali di merito.

Le graduatorie verranno pubblicate all'Albo Ufficiale on-line dell'Ateneo (<https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale>) e sul sito della Scuola (<https://www.superiore.uniud.it>).

Nelle graduatorie saranno indicate le modalità nonché **il termine tassativo** entro il quale i vincitori dovranno **comunicare l'accettazione del posto**.

#### **Art. 11 – Documenti per l'ammissione alla Scuola**

Al momento dell'ammissione alla Scuola, i vincitori della procedura selettiva dovranno inviare alla Segreteria della Scuola i seguenti documenti:

- dichiarazione di accettazione del posto presso la Scuola e delle norme del Regolamento;
- ricevuta del versamento delle tasse di iscrizione al secondo anno del corso di laurea in Medicina e chirurgia a.a. 2026/27;
- idoneo documento di identità in corso di validità.

I vincitori della procedura selettiva che non presenteranno i documenti entro i termini fissati saranno considerati decaduti a tutti gli effetti e i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione dei candidati idonei secondo l'ordine della graduatoria di merito della relativa classe.

I vincitori della procedura selettiva che avranno regolarmente perfezionato l'iscrizione verranno convocati per l'assegnazione dell'alloggio e la sottoscrizione delle Norme di comportamento, convivenza e uso degli spazi della residenza della Scuola.

#### **Art. 12 – Subentri e rinunce**

In caso di rinuncia al posto da parte dei vincitori entro il mese di ottobre la Scuola provvederà a coprire i posti attingendo dalla graduatoria degli idonei alla presente selezione.

Nel caso in cui i posti disponibili relativamente ad una classe non siano stati interamente coperti il Consiglio della Scuola Superiore potrà deliberare in merito all'opportunità e ai criteri per la copertura di detti posti.

#### **Art. 13 – Responsabile della procedura selettiva**

La responsabile della procedura è la Responsabile amministrativa della Scuola Superiore, Cristiana Martino ([cristiana.martino@uniud.it](mailto:cristiana.martino@uniud.it)). Il diritto di accesso è regolato dalla legge e dal Regolamento sul procedimento amministrativo, diritto di accesso e autocertificazione.

#### **Art. 14 – Trattamento dei dati personali**

La procedura di selezione di cui al presente bando, nonché quella successiva ed eventuale concernente il perfezionamento del rapporto giuridico tra la Scuola Superiore dell'Università degli Studi di Udine e il vincitore, costituisce "trattamento" ai sensi dell'art. 4 §.1 n. 1 del Regolamento (UE) 2016/679, Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali. In base all'art. 13 di tale normativa l'Università degli Studi di Udine, quale "titolare del trattamento", è tenuta a fornire ai partecipanti alla selezione, quali "interessati", informazioni concernenti le modalità di trattamento dei dati personali. L'informativa sul trattamento dei dati personali e i suoi aggiornamenti sono messi a disposizione sul sito dell'Università degli Studi di Udine nella sezione "privacy" accessibile dalla home page [www.uniud.it](http://www.uniud.it)

SCUOLA SUPERIORE UNIVERSITARIA "di TOPPO WASSERMANN"

[info.scuolasuperiore@uniud.it](mailto:info.scuolasuperiore@uniud.it)

<https://www.superiore.uniud.it>

tel 0432 249630/2/4 dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 11.30

**Per appuntamenti con la Segreteria collegarsi al link**

<http://planner.uniud.it/PortalePlanning/uniud-servizi/index.php>

**TUTTE LE SEDI UNIVERSITARIE SARANNO CHIUSE DAL 10 al 14 AGOSTO 2026**

Udine, 26 giugno 2026

**IL DIRETTORE GENERALE**

dott. Gabriele Rizzetto

**IL RETTORE**

prof. Angelo Montanari



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI UDINE**  
hic sunt futura



**DI TOPPO  
WASSERMANN  
SUPERIORE  
UNIVERSITARIA**