

BANDO

"Next step incoming" della Scuola Superiore Universitaria "di Toppo Wassermann"

La Scuola Superiore Universitaria "di Toppo Wassermann" (nel seguito Scuola) dell'Università degli Studi di Udine invita alla presentazione di candidature per il programma "Next step incoming".

1. Finalità del programma e destinatari

Il programma, organizzato nell'ambito del Progetto "Educating Future Citizens" finanziato dal D.M. 291/2024 - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4 Istruzione e ricerca, Componente 1, Investimento 3.4 "Didattica e competenze universitarie avanzate", CUP G27G24000180007, è destinato a studenti provenienti da università e centri di ricerca di paesi esteri interessati a svolgere una breve visita presso l'Università degli Studi di Udine e la Scuola Superiore "di Toppo Wassermann" al fine di esplorare opportunità di dottorato di ricerca.

2. Requisiti dei candidati

I candidati devono:

- essere studenti iscritti a un'università o centro di ricerca di paesi esteri;
- avere individuato un docente dell'Università degli Studi di Udine che possa fungere da referente accademico e che sia disponibile a illustrare il programma di dottorato al candidato;
- presentare una lettera di accompagnamento firmata da un docente della propria istituzione di provenienza che supporti la candidatura.

3. Impegni dei candidati

I candidati devono:

- completare la visita secondo il piano approvato;
- partecipare alla giornata di restituzione organizzata dalla Scuola Superiore "di Toppo Wassermann";
- presentare una relazione sull'esperienza svolta su modulo predefinito dalla Scuola.

Restano a carico dei candidati tutti gli oneri assicurativi salvo quelli previsti dalla normativa come di competenza dell'Università.

4. Durata del soggiorno

La durata minima dell'attività presso la Scuola è di 3 giorni, quella massima di 7 giorni.

Tutte le attività dovranno concludersi entro il 31/10/2025.

5. Contributo economico

I candidati selezionati beneficeranno di un contributo economico complessivo forfettario, omnicomprensivo, determinato secondo quanto segue:

stato di provenienza	quota giornaliera per ciascun giorno di attività presso la Scuola Superiore	quota aggiuntiva
Città del Vaticano San Marino	euro 300	euro 250
Stati indicati in calce alla presente tabella *	euro 300	euro 500
Altri Stati	euro 300	euro 750

* Albania, Andorra, Armenia, Austria, Azerbaigian, Belgio, Bosnia-Erzegovina, Bulgaria, Croazia, Cipro, Repubblica ceca, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Georgia, Germania, Grecia, Ungheria, Islanda, Irlanda, Lettonia, Liechtenstein, Lituania, Lussemburgo, Malta, Repubblica di Moldavia, Monaco, Montenegro, Paesi Bassi, Macedonia del Nord, Norvegia, Polonia, Portogallo, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Svizzera, Turchia, Ucraina, Regno Unito

Il pagamento del contributo economico verrà effettuato previa presentazione di una relazione sull'esperienza svolta presso l'Università/Scuola, redatta su modulo predefinito dalla Scuola.

Il contributo è volto a coprire tutte le spese sostenute per l'attività. Non sarà possibile presentare richieste di rimborso presso l'Università o altri enti/istituzioni.

6. Presentazione delle candidature

Per la presentazione delle candidature andrà inviata la seguente documentazione:

1. domanda di partecipazione redatta sul modello allegato al presente bando;
2. lettera di accompagnamento firmata da un docente della propria istituzione di provenienza che supporti la candidatura;
3. lettera di disponibilità firmata dal docente referente dell'Università di Udine, in cui si dichiara disponibile a illustrare il programma di dottorato al candidato;
4. curriculum vitae;
5. proposta delle attività da svolgere presso l'Università degli Studi di Udine e la Scuola Superiore "di Toppo Wassermann" nella quale siano indicate anche le motivazioni della scelta.

Tutta la documentazione dovrà essere inviata tramite posta elettronica all'indirizzo scuolasuperiore.EFC@uniud.it.

Non si darà corso a domande pervenute con diverse modalità o con documentazione incompleta.

Le domande possono essere presentate a sportello fino al 19/05/2025.

7. Valutazione delle domande

La valutazione delle domande sarà effettuata da una Commissione nominata dal direttore della Scuola, sulla base dei seguenti criteri:

- qualità della proposta;
- coerenza con gli obiettivi del bando;
- impegno dichiarato del docente referente dell'Università di Udine.

Le domande, in caso di ammissibilità, saranno accolte in base all'ordine di presentazione fino ad esaurimento dei fondi messi a disposizione con il provvedimento del Direttore della Scuola di approvazione del presente bando ed eventuali successivi provvedimenti.

8. Informazioni e contatti

La responsabile della procedura è la Responsabile amministrativa della Scuola Superiore, Cristiana Martino (cristiana.martino@uniud.it).

Per informazioni è possibile contattare la Segreteria della Scuola Superiore Universitaria "di Toppo Wassermann" all'indirizzo e-mail scuolasuperiore.EFC@uniud.it e ai numeri 0432/249636-0.

**Scuola Superiore Universitaria
"di Toppo Wassermann"
Il Direttore
Prof. Alberto Policriti**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO

“Next step incoming” della Scuola Superiore Universitaria “di Toppo Wassermann”

organizzato nell'ambito del Progetto "Educating Future Citizens" finanziato dal D.M. 291/2024 - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), CUP G27G24000180007

Al Direttore
Scuola Superiore Universitaria
“di Toppo Wassermann”
Università degli Studi di Udine
scuolasuperiore.EFC@uniud.it

Il/La sottoscritto/a
cognome _____ nome _____
data di nascita _____ Stato di nascita _____
Città/Comune di nascita _____ prov. _____
Comune di residenza _____
prov. _____ via/piazza _____ n. _____
codice fiscale _____ (se posseduto)

CHIEDE

di partecipare al Bando “Next step incoming” della Scuola Superiore Universitaria “di Toppo Wassermann”.

A tal fine DICHIARA:

- di accettare che tutte le comunicazioni relative al presente bando gli vengano inviate esclusivamente tramite e-mail al seguente indirizzo _____;
- essere studente iscritto all'università/centro di ricerca _____ con sede a _____ via/piazza _____ tel. _____ e-mail _____.

La durata proposta dell'attività presso la Scuola è di giorni (*min. 3 – max 7*) _____, nel periodo_____. Le date definitive saranno preventivamente concordate con il Direttore della Scuola Superiore Universitaria "di Toppo Wassermann". In ogni caso le attività dovranno concludersi entro il 31/10/2025.

Il/la sottoscritto/a si impegna a:

- completare la visita secondo il piano approvato;
- partecipare alla giornata di restituzione organizzata dalla Scuola Superiore "di Toppo Wassermann";
- presentare una relazione sull'esperienza svolta su modulo predefinito dalla Scuola.

Si allega alla presente domanda:

1. lettera di accompagnamento firmata da un docente della propria istituzione di provenienza che supporti la candidatura;
2. lettera di disponibilità firmata dal docente referente dell'Università di Udine, in cui si dichiara disponibile a illustrare il programma di dottorato al candidato;
3. curriculum vitae;
4. proposta delle attività da svolgere presso la da svolgere presso l'Università degli Studi di Udine e la Scuola Superiore "di Toppo Wassermann" nella quale siano indicate anche le motivazioni della scelta.

Data _____

Firma _____